

Vnitřní směrnice Odboru sportu ČOS

Zásady pro činnost komisí sportů

Obsah:

1. Zřizování komisí sportu OS ČOS (dále komise)
2. Obsah činnosti komise
3. Složení a počet členů komise
4. Četnost jednání komise
5. Zpracování rozpočtu komise
6. Činnost předsedy komise sportu
7. Vztah metodika sportu ke komisím sportu

1. Zřizování komisí sportu OS ČOS

- a) Komise sportu jsou zřizovány pro sportovní odvětví, má-li zpravidla 15 sportovních oddílů registrovaných na OS ČOS.
- b) Valná hromada sportovního odvětví je nejvyšší orgán daného sportu. Valné hromady se zúčastňují předsedové oddílů nebo pověření zástupci. U komisí, které mají členskou základnu nad 1000 osob, může příslušná komise schválit další klíč účasti zástupců oddílů na VH.
- c) Komise sportu svolává valnou hromadu sportovních oddílů 1 x za 3 roky vždy ve volebním období orgánů ČOS (Stanovy ČOS).
- d) Předseda komise sportu a členové komise sportu jsou dle stanov voleni na Valné hromadě sportovních oddílů, ve výjimečných případech jmenuje předsedu komise sportu Předsednictvo Odboru sportu ČOS (dále jen P OS).
- e) U sportovních odvětví, kde nejsou zřízeny komise, může P OS pověřit vybraného zástupce příslušného sportu pro řešení problematiky níže uvedené.

2. Obsah činnosti komise

- a) Komise zpracovává plán činnosti a návrh rozpočtu na příslušný rok, který předkládá P OS ke schválení nejpozději do **31.12.** roku předcházejícího roku příslušnému.
- b) Komise koordinuje soutěže ČOS se soutěžemi svazu a vede agendu o účasti členů ČOS ve svazových soutěžích.
- c) Komise zpracovává návrh soutěží ČOS a nominace na mimořádná utkání, soutěže, mezinárodní soutěže apod.
- d) Komise určuje pořadatele soutěží ČOS, se kterými sjednává termín a podmínky pořádání včetně rozpočtu a finančních příspěvků.
- e) Komise projednává a doporučuje zařazení mimořádných (např. mezinárodních) soutěží mezi Významné soutěže OS ČOS.
- f) Komise informuje metodika OS o průběhu soutěží, ve spolupráci s metodikem kontroluje vyúčtování přeborů a soutěží a případně řeší sporné otázky.
- g) Komise kontroluje na základě zprávy metodika OS ČOS na každém jejím jednání výši čerpání rozpočtu komise.
- h) Komise kontroluje registrace sportovních oddílů v OS ČOS a zabezpečuje ve spolupráci s metodikem OS jejich aktualizaci.

- i) Komise posuzuje podklady pro zřízení, pokračování, pozastavení, zrušení SZM, VSD, VOM, VOD a předkládá dle daných kritérií svá doporučení Komisi péče o talentovanou mládež OS.
- j) Komise má právo upravit výši dotace mezi oddíly (pouze u VOM a VOD), a to do výše 10 % vypočítané roční dotace pro příslušný sportovní oddíl. Návrh úpravy předkládá prostřednictvím příslušného metodika sportu P OS.
- k) Komise podává návrhy na zařazení vzdělávacích akcí do programu ÚŠ ČOS a OS ČOS.
- l) Komise doporučuje P OS žádosti na finanční příspěvek z reprezentace sportovci (kolektivu) (je-li tato kapitola rozpočtu naplněna).

3. Složení a počet členů komise

- a) Komise má mít zpravidla 5 členů (doporučené složení komise):
 - předseda
 - místopředseda
 - ostatní (např. hospodář, STK apod.).
- b) Při menším počtu oddílů v daném sportu může být komise redukována na nižší počet členů, avšak **nejméně tři**. Při počtu oddílů větším než 90 smí mít komise více členů, avšak maximálně sedm.

4. Četnost jednání komise

- a) Komise sportu se schází na dlouhodobě plánovaných jednáních.
- b) Minimální počet schůzí komise je 2x za rok.
- c) Maximální počet jednání je 4x za rok (mimo VH). Výjimku může povolit pouze P OS, vzhledem ke specifikaci sportovního odvětví.
- d) V případě, že jsou jednání konaná v rámci sportovní akce, jsou náklady na cestovné hrazeny na vrub položky „schůze komise sportu“ (pokud nejsou hrazeny z nákladů na akci) a to za těchto podmínek:
 - oznámení schůze s předstihem na OS ČOS s udáním termínu a místa konání
 - předložení správně vyplněných smluv o cestovních náhradách
 - jednání komise je doloženo zápisem a prezenční listinou.

5. Zpracování rozpočtu komise

- a) Komise zpracovává návrh rozpočtu na následující rok, který předkládá P OS ke schválení nejpozději do **31.12.** každého roku prostřednictvím metodika OS.
- b) Návrh rozpočtu předkládá komise P OS v následujících položkách:
 - náklady na schůze
 - přebory ČOS s uvedením, zda jde o kvalifikaci (oblast) či o finále (ČR)
 - medaile, poháry
 - materiální zabezpečení (např. sítě, náradí, náčiní, míče apod.) vztahuje se vždy k pořádání přeboru případně soustředění a vzdělávací akce
 - náklady na soustředění
 - náklady na školení
 - náklady na významné soutěže.
- c) P OS posoudí předložené návrhy rozpočtů. Po odsouhlasení rozpočtu ČOS (rozpočtu pro OS), budou předložené návrhy rozpočtů upraveny a schváleny P OS jako závazné.

- d) Komise sportu může přesouvat rozpočtované částky v jednotlivých položkách pouze do výše 10 % u příslušné položky. Větší přesuny podléhají schválení P OS na základě písemného nebo ústního (metodik) návrhu.
- e) Rozpočet je schvalován na jeden rok (období) a finanční prostředky se do příštího roku (období) nepřevádějí.

6. Činnost předsedy komise

- a) Úzce spolupracuje s metodikem OS příslušného sportu.
- b) Úkoly, vyplývající z činnosti komise, řeší pouze předseda příslušné komise s metodikem OS.
- c) Spolupracuje, s vědomím metodika, s příslušným svazem.
- d) Dostává pravidelně zápisy z jednání P OS a má za povinnost informovat členy komise o důležitých bodech jednání.
- e) Má právo řešit některé sporné otázky samostatně (v období mezi plánovanými schůzemi komise sportu) nebo má právo svolat z vážných důvodů schůzi komise v neplánovaném termínu.
- f) Má právo písemně požádat o projednání problematiky komise na schůzi P OS s uvedením důvodu.
- g) Je povinen odevzdat zápis z jednání komise prostřednictvím metodika na sekretariát OS ČOS do 10 pracovních dnů po skončení jednání komise.

7. Vztah metodika sportu OS ke komisi sportu

- a) Metodik navrhuje zřízení komise sportu.
- b) Metodik zodpovídá za odborné a koncepční vedení komise.
- c) Metodik předkládá požadavky a návrhy komise P OS.
- d) Ostatní spolupráce metodika s komisemi sportů je specifikována ve výše uvedených bodech tohoto materiálu.

Schváleno Předsednictvem OS ČOS dne 11. 9. 2025.

Schváleno Předsednictvem ČOS dne 14. 11. 2025.