

# CANVA.COM on-line grafický nástroj

Webinář České obce sokolské

15. 12. 2019, T. J. Sokol Moravské Budějovice



### **CO JE CANVA**

- on-line grafický editor nevyžaduje instalaci, dostupný odkudkoli
- práce se automaticky ukládá
- **předpřipravené šablony** různého typu (plakáty, brožury, úvodní fotky na Facebook, vizitky apod.)
- zdarma

# PŘIHLÁŠENÍ

- do řádku pro internetovou adresu napíšeme <u>www.canva.com</u>
- klepneme na **přihlásit se**
- vyplníme následující údaje:

e-mail: <u>grafika@sokol.eu</u> heslo: <u>sokol2030</u>

v levém horním rohu se přepneme na tým Sokol

# PŘIHLÁŠENÍ – OBRAZOVÝ DOPROVOD





# SPRÁVA SLOŽEK

- v levém bočním menu klepneme na **složky**
- v pravém horním rohu klepneme na vytvořit novou složku
- složku pojmenujeme názvem své jednoty či župy
- Každá jednota si své práce ukládá do své složky!

### SPRÁVA SLOŽEK – OBRAZOVÝ DOPROVOD





### SOKOLSKÉ ŠABLONY

- v levém bočním jsou složky pojmenované šablony
- šablony sociální sítě, šablony plakáty, šablony diplomy
- postupně se v těchto složkách budou objevovat vaše zdařilé realizace

### SOKOLSKÉ ŠABLONY – OBRAZOVÝ DOPROVOD



# POUŽITÍ SOKOLSKÉ ŠABLONY

- na šablonu, kterou jsme si vybrali (např. diplom), klikneme
- zvětší se nám a klepneme na tlačítko **použít tuto šablonu**
- nyní ji máme zduplikovanou a můžeme ji upravovat
- v horním menu v položce **soubor** změníme její **název** (např. diplom plavání)
- opět v položce soubor zvolíme nabídku uložit do složky a zvolíme složku naší jednoty
- grafický návrh je v podstatě hotový, takže upravíme jen nápisy, myší klepneme na příslušný textový rámeček a vložíme vlastní text

# POUŽITÍ SOKOLSKÉ ŠABLONY – OBRAZOVÝ DOPROVOD





# ULOŽENÍ NÁVRHU

- Canva automaticky ukládá naši práci
- pokud chceme grafiku vytisknout, rozesílat mailem, musíme si vyexportovat příslušný formát
- v horním menu klikneme na ikonu **stáhnout**  $(\downarrow)$  a zvolíme **typ souboru** 
  - PNG pro obrázky ve vysokém rozlišení
  - JPG obrázky s malou velikostí souboru, ovšem v horší kvalitě
  - standardní PDF posílání e-mailem, publikace na webu
  - tiskové PDF posílání do tiskárny (pokud máme grafické prvky či fotografie až k okraji, zaškrtneme volbu značky oříznutí a přesah, aby při ořezu nevznikly bílé okraje)
- po zvolení typu souboru klikneme na **stáhnout**
- v dialogovém okně zvolíme, kam chceme soubor uložit

## ULOŽENÍ NÁVRHU – OBRAZOVÝ DOPROVOD



- Canva nabízí různé druhy šablon plakáty, pozvánky, hlavičkové papíry, pozvánky, letáky, úvodní fotky na facebook, titulní stránky časopisů...
- na domovské obrazovce si v prostředním pruhu nabídek zvolíme typ návrhu
- po kliknutí např. na plakát se nám otevře okno s návrhem a v levém postranním menu můžeme buď do vyhledávacího pole zadat klíčové slovo, kterého se návrh bude týkat, nebo si projít nabídky plaktů a vybrat si
- kliknutím na obrázek plakátu se nám vloží do pracovní plochy

### ŠABLONY OD CANVY – OBRAZOVÝ DOPROVOD





# VLOŽENÍ FOTOGRAFIE

- v levém menu v položce **fotky** Canva nabízí různé fotografie, některé placené, některé zdarma
- do vyhledávacího pole napíšeme klíčové slovo vztahující se k hledané fotografii

### VLOŽENÍ FOTOGRAFIE – OBRAZOVÝ DOPROVOD



# ZMĚNA PÍSMA

- klikneme na textový rámeček, v horním menu klepneme na název písma a vybereme si jiné písmo
- Sokol Tyrš hlavní písmo nadpisy
- Sokol Fügner doplňkové písmo nadpisy
- Work Sans na delší textové úseky
- vedle názvu písma je změna velikosti, dále barva, tučnost, kurzíva, velká/malá písmena
- změna zarovnání vpravo, vlevo, na střed, do bloku
- seznam s odrážkami
- rozteč proklad písma i proklad řádků, ukotvení textového pole (když něco vymžu, tak která hrana pole zůstane na místě

# ZMĚNA PÍSMA – OBRAZOVÝ DOPROVOD



#### 1500 SOKOLOVEN 150 000 ČLENŮ 284 TURNAJŮ DALŠÍ ÚDAJ 17 SPORTŮ 8 814 LOREM 187 IPSUM





#### BAREVNOST

- vybereme si daný objekt (grafický prvek, pozadí, text), na horní liště klikneme na políčko s barvou a vybereme si ze základních sokolských barev, doplňkových sokolských barev nebo dalších barevných palet
- do vyhledávacího pole napíšeme název barvy
- po stisknutí tlačítka + si barvu "namícháme" nebo zapíšeme hexadecimální kód
- v návrhu používáme tři čtyři barvy



# VYTVOŘENÍ VLASTNÍHO NÁVRHU

- na domovské stránce v levém menu klikneme na vytvořit návrh, vybereme si typ návrhu nebo zadáme vlastní rozměry
- rozměry můžeme změnit i později v horním menu klepnutím na změnit velikost
- v levém menu položka pozadí nabízí vzory, textury, fotografie na pozadí návrhu
- v levém menu položka text nabízí přidání textových polí, také různé kombinace písme, řešení nadpisu a podnadpisu apod.

# VYTVOŘENÍ VLASTNÍHO NÁVRHU – OBRAZOVÝ DOPROVOD





# VLOŽENÍ VLASTNÍ FOTOGRAFIE

- v levém menu klikneme na položku nahrané obrázky a poté na tlačítko nahrát obrázek nebo video nebo obrázek jednoduše přetáhneme myší rovnou do okna s Canvou
- vhodnější však je nahrávat obrázky přímo do své složky v levém menu klikneme na položku složky, poté klikneme na svou složku a do ní přetáhneme daný obrázek
- po nahrání obrázku jej myší přetáhneme na pracovní plochu
- obrázek můžeme vložit do pozadí, do nějakého objektu nebo jako samostatný objekt
- u fotografie můžeme přidávat filtry, upravit jas, kontrast apod., můžeme jej oříznout či převrátit
- pozice objektů

# VLOŽENÍ VLASTNÍ FOTOGRAFIE – OBRAZOVÝ DOPROVOD





# VLOŽENÍ GRAFICKÝCH PRVKŮ

- v levém menu v položce prvky najdeme
  - mřížky pro vkládání fotek nebo rozčlení návrhu
  - tvary
  - čáry
  - ilustrace, ikony
  - rámečky na fotky, grafy apod.
- vložení sokolského loga v levém menu položka složky, dále pod vyhledávacím polem sdílené s vámi, složka loga, přetáhneme do návrhu

# VLOŽENÍ GRAFICKÝCH PRVKŮ – OBRAZOVÝ DOPROVOD





### **POZICE OBJEKTŮ**

- objekty posunujeme myší
- rozměr měníme zatažením za roh objektu
- v návrhu máme více objektů, které k sobě mohou patřit, mohou se překrývat apod.
- v horním menu v pravé části, můžeme objekty seskupit, měnit jejich pozici v návrhu (který objekt bude nahoře, který dole), pomocí ikony malířského válečku kopírovat styl daného objektu na jiný, změnit jeho průhlednost, přidat odkaz (platí jen pro PDF), zamknout objekt (nelze jej měnit, posunovat)

### POZICE OBJEKTŮ – OBRAZOVÝ DOPROVOD



# JAK SE CHOVAT PŘI PRÁCI V CANVĚ

- svoji práci si vždy ukládejte do své složky
- nemažte cizí práci
- pokud se vám líbí návrh někoho jiného, vždy si udělejte kopii
- své nahrané obrázky a fotografie si také ukládejte do své složky

# TUTORIÁL OD CANVY

- povede vás krok za krokem při práci v Canvě
- <u>https://designschool.canva.com/tutorials/getting-</u> <u>started/?fbclid=IwAR32HfSWZ706T-</u> <u>li\_sPxsBlDWAwuQpxBDrFYeG8JlI075PxSFleV0Wo8WTc</u>

# DĚKUJI ZA POZORNOST

#### **TEREZA LOJDOVÁ**

T. J. Sokol Moravské Budějovice

#### KONTAKT

+420 607 801 373 lojdova@mbsokol.cz