



# **DOTACE OD A DO Z**

Mgr. Michal Jandík, projektový  
manažer T.J.Sokol Zlín

Ing. Martina Hovadíková,  
dotační specialistka ČOS

15.07.2026 Praha



# OBSAH PREZENTACE

---

- Slide 1 – Název webináře, moderující.
- Slide 2 – Obsah 1.
- Slide 3 – Obsah 2.
- Slide 4 – Obsah 3.
- Slide 5 – Co Vás dnes čeká?
- Slide 6 – Základní informace.
- Slide 7 – Proč se o dotace zajímat?
- Slide 8 – Co lze financovat?
- Slide 9 – Co nelze financovat?
- Slide 10 – Přehled programů.
- Slide 11 – NSA Kabina, klíčové parametry výzvy.
- Slide 12 – NSA Kabina. Na co lze žádat?
- Slide 13- NSA Kabina, povinné přílohy k žádosti.
- Slide 14 – NSA Regiony: klíčové parametry výzvy.
- Slide 15 – NSA Regiony. Na co lze žádat?
- Slide 16 – NSA Regiony: povinné přílohy žádosti.
- Slide 17 – NSA Regiony. Bodové ohodnocení.
- Slide 18 – NSA POVODNĚ 2024, klíčové parametry výzvy.
- Slide 19 – NSA POVODNĚ 2024. Na co lze žádat?
- Slide 20 – NSA POVODNĚ 2024, povinné přílohy k žádosti.
- Slide 21 – NSA Můj klub: klíčové parametry výzvy.
- Slide 22 – NSA Můj klub. Na co lze žádat?
- Slide 23 – NSA Můj klub, povinné přílohy žádosti.
- Slide 24 – Krajské dotace.
- Slide 25 – Krajské dotace. Na co lze žádat? 1
- Slide 26 – Krajské dotace. Na co lze žádat? 2
- Slide 27 – Krajské dotace: klíčové parametry výzvy 1.
- Slide 28 – Krajské dotace: klíčové parametry výzvy 2.

# OBSAH PREZENTACE 2

---

- Slide 29 – Krajské dotace, doložení žádosti 1.
- Slide 30 – Krajské dotace, doložení žádosti 2.
- Slide 31 – Krajské dotace, bodové ohodnocení.
- Slide 32 – Krajské dotace. Na co si dát pozor?
- Slide 33 – Krajské dotace. Na co si dát pozor?
- Slide 34 – Sokolský fond obnovy, klíčové parametry výzvy.
- Slide 35 – Sokolský fond obnovy. Na co lze žádat?
- Slide 36 – Sokolský fond obnovy, povinné přílohy k žádosti.
- Slide 37 – Sokolský fond obnovy, bodové ohodnocení projektu.
- Slide 38 – Nadace ČEZ, klíčové parametry výzvy.
- Slide 39 – Nadace ČEZ. Na co lze žádat?
- Slide 40 – Nadace ČEZ, povinné přílohy a bodové ohodnocení.
- Slide 41 – OPŽP – výzva 101 a 102 MŽP, klíčové parametry výzvy. Na co lze žádat.
- Slide 42 – OPŽP – výzva 101 a 102 MŽP, povinné přílohy, bodové ohodnocení, na co si dát pozor.
- Slide 43 – OPŽP – výzva 103 MŽP, klíčové parametry výzvy.
- Slide 44 – OPŽP – výzva 103 MŽP. Na co lze žádat?
- Slide 45 – OPŽP – výzva 103 MŽP, povinné přílohy, bodové ohodnocení, na co si dát pozor.
- Slide 46 – POKOS, technika, klíčové parametry výzvy.
- Slide 47 – FAČR, hřiště pro budoucnost, klíčové parametry výzvy.
- Slide 48 – FAČR, hřiště pro budoucnost, na co lze žádat.
- Slide 49 – FAČR, hřiště pro budoucnost, povinné přílohy k žádosti.

# OBSAH PREZENTACE 3

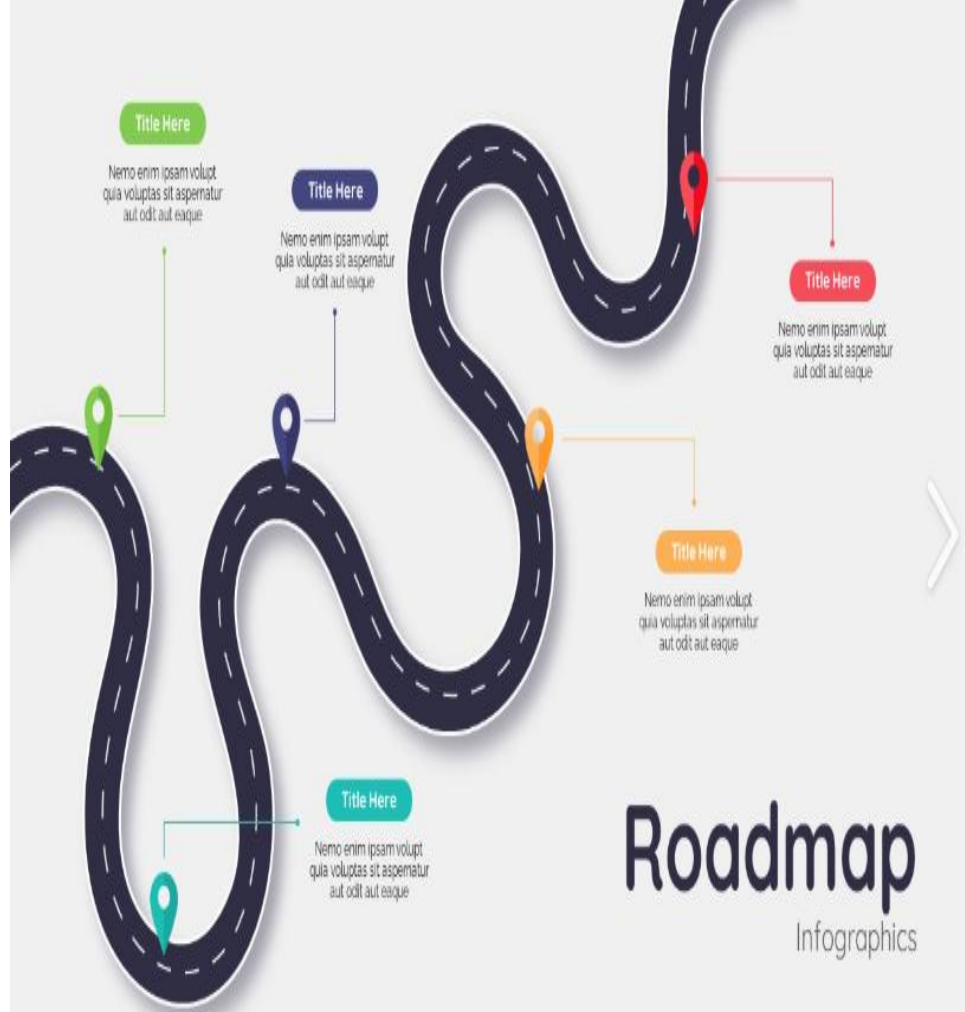
---

- Slide 50 - FAČR, hřiště pro budoucnost, bodové hodnocení.
- Slide 51 - FAČR, hřiště pro budoucnost, na co si dát pozor.
- Slide 52 – Proces.
- Slide 53 – Nápad, konzultace.
- Slide 54 – Projekt, rozpočet.
- Slide 55 – Výběrové řízení.
- Slide 56 – Žádost o dotaci.
- Slide 57 – Hodnocení.
- Slide 58 – Realizace.
- Slide 59 – Proplacení.
- Slide 60 – Závěrečné vyhodnocení, udržitelnost.
- Slide 61 – Máme šanci?
- Slide 62 – Nejčastější chyby.
- Slide 63 – Mýty vs. Realita.
- Slide 64 – Diskuze, sli.do.
- Slide 65 – Dotaz 1: Je ukončená dotace SFO?
- Slide 66 – Dotaz 2: Velké investiční projekty.
- Slide 67 – Dotaz 3: Lze žádat zpětně po dokončení?
- Slide 68 – Dotaz 4: FAČR dotace.
- Slide 69 – Dotaz 5: Vysoká spoluúčast.
- Slide 70 – Dotaz 6: Nájemní smlouva na jak dlouho?
- Slide 71 – Dotaz 7: NPÚ.
- Slide 72 – Dotaz 8: Publicita NSA.
- Slide 73 – Dotaz 9: Projektová dokumentace.
- Slide 74 – Dotaz 10: Stanovy.



## CO VÁS DNES ČEKÁ

- Existující dotační možnosti.
- Účel využití dotací.
- Nejzajímavější programy pro jednoty.
- Průběh celého procesu.
- Nejčastější chyby.
- Praktické rady z praxe.
- Aktuální informace o výzvách.



# ZÁKLADNÍ INFORMACE

---

## CO JE TO DOTACE?

- **Charakteristika:** Finanční či hodnotový příspěvek poskytovaný státem, veřejnou institucí nebo fondem.
- **Účel:** Podpora konkrétní činnosti nebo dosažení stanovených cílů.
- **Forma:** Bezúplatný nebo částečně hrazený příspěvek ve veřejném zájmu (podnikání, inovace, služby).
- **Dělení:** Investiční/neinvestiční.
- **Investiční dotace:** Slouží k financování pořízení dlouhodobého majetku a podporuje jeho technické zhodnocení (modernizace, rekonstrukce).
- **Neinvestiční dotace:** Dotace na provoz, mzdy, cestovné, vybavení.
- **Hmotný majetek:** Budovy, výrobní zařízení, stroje, dopravní prostředky).
- **Nehmotný majetek:** Software, patenty, licenční práva, know-how.

# PROČ SE O DOTACE ZAJÍMAT?

---

- **Vysoké náklady** investic.
- **Krytí významné části** výdajů.
- Možnost **kombinování** různých dotací.
- Důležitost **dlouhodobého plánování**.
- **Složité realizace** projektů bez podpory.



# CO LZE FINANCOVAT?

---

- **Sportovní zařízení:** Všechna sportoviště či zázemí, které slouží pro sportovní činnost.
- **Typy stavebních prací:** Musí se jednat o technické zhodnocení (investici), rekonstrukci nebo novou výstavbu.
- **Sportoviště:** Fotbalová a víceúčelová hřiště, tenisové kurty, atletické dráhy, tribuny, střídačky, oplocení, osvětlení či závlaha hřišť.
- **Kabiny a zázemí:** Šatny, sociální zázemí, sprchy, klubovna, kuchyňka.
- **Energetické úspory:** Zateplení, tepelné čerpadlo, otopná soustava, rekuperace, FVE.
- **Areál a vybavení:** Brány připevněné k zemi.
- **Bezbariérovost:** Úpravy pro bezbariérový přístup.
- **Přípravné a realizační náklady:** Projektová dokumentace, technický a autorský dozor.
- **Sokolovna:** Rekonstrukce a modernizace sokoloven.

# CO NELZE FINANCOVAT?

---

- **Nesportovní infrastruktura:** Části nesouvisející přímo se sportovní činností.
- **Prostory bez přímé sportovní vazby:** Hospoda, kanceláře, ubytování, kuchyňka.
- **Relaxační a společenské zóny:** Terasa, sauna, wellness, klubovna.
- **Běžná údržba a opravy:** Výměna střešní krytiny, opravy omítek a majetku.
- **Vnější infrastruktura:** Osvětlení, oplocení, závlaha areálu, parkoviště.
- **Drobný majetek:** Sportovní náčiní, šatní skřínky, lavičky, volejbalové sloupy.
- **Údržbová technika:** Sekačky.
- **Obecné neinvestice.** Běžné provozní výdaje.
- **Ostatní finanční prostředky:** Vícepráce, pojištění, rezerva.



## PŘEHLED PROGRAMŮ

1. **Národní sportovní agentura,**  
Kabina, Regiony, Povodně  
2024. Můj klub.
2. **Krajské programy.**
3. **Sokolský fond obnovy.**
4. **Nadace ČEZ:** Oranžové hřiště.
5. **Operační fond životního prostředí:** Výzvy 101, 102, 103,  
MŽP.
6. **POKOS,** technické vybavení.
7. **FAČR,** hřiště pro budoucnost.



# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – KABINA

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: **Až 80 % způsobilých výdajů.**
- Rozsah dotace: **0,5 – 2 mil. Kč.**
- Oprávnění žadatelé: **Spolky a obce.**
- Podmínka žadatele: **Vlastník či nájemce sportoviště.**
- Velikost obce: **Pouze do 3 tis. obyvatel.**
- Předpoklad vyhlášení: **Podzim/zima 2026.**

# 1.NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – KABINA

---

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Sportovní zařízení:** Modernizace, rekonstrukce a výstavba včetně jejich zázemí.
- **Zázemí sportovišť:** Rekonstrukce samostatného zázemí.
- **Infrastruktura:** Oplocení, osvětlení a zavlažování hřiště.
- **Bezbariérovost:** Vybudování bezbariérových přístupů.
- **Příprava:** Projektová a přípravná činnost max. 10 % z celkových nákladů.

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – KABINA

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI



**Technická dokumentace:** Projektová dokumentace včetně podrobného rozpočtu akce.



**Úřední rozhodnutí:** Pravomocné stanovisko příslušného stavebního úřadu.



**Financování:** Doklad o doložení vlastního podílu (aktuální výpis z účtu, úvěrová smlouva, darovací smlouva, usnesení zastupitelstva o spolufinancování).



**Souhlas samosprávy:** Oficiální souhlas obce s realizací akce (doložený usnesením zastupitelstva).

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – REGIONY

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: **Až 70 % způsobilých výdajů.**
- Rozsah dotace: **1 – 40 mil. Kč.**
- Oprávnění žadatelé: **Spolky a obce.**
- Podmínka žadatele: **Vlastník či nájemce sportoviště.**
- Předpoklad vyhlášení: **Podzim/zima 2026.**

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – REGIONY

---

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Sportovní zařízení:** Modernizace, rekonstrukce a výstavba včetně jejich zázemí (nelze rekonstruovat samostatná zázemí).
- **Infrastruktura:** Oplocení, osvětlení hřiště, zavlažování.
- **Bezbariérovost:** Vybudování bezbariérových přístupů.
- **Příprava:** Projektová a přípravná činnost max. 10 % z celkových nákladů.

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – REGIONY

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

-  **Technická dokumentace:** Projektová dokumentace včetně podrobného rozpočtu akce.
-  **Úřední rozhodnutí:** Pravomocné stanovisko příslušného stavebního úřadu.
-  **Podepsaná smlouva o dílo:** Se zhotovitelem včetně výsledků výběrového řízení.
-  **Financování:** Doklad o doložení vlastního podílu (aktuální výpis z účtu, úvěrová smlouva, darovací smlouva, usnesení zastupitelstva o spolufinancování).
-  **Souhlas samosprávy:** Oficiální souhlas obce s realizací akce (doložený usnesením zastupitelstva).

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – REGIONY

---

## BODOVÉ OHODNOCENÍ PROJEKTU – KRITÉRIA MAJÍCÍ VLIV ÚSPĚŠNOST ŽÁDOSTI A ZISK BODŮ

 **Podpora** od dalších subjektů (spolků, klubů, obcí, sportovních svazů, kraje).

 **Návaznost** na neinvestiční dotační programy (např. NSA Můj klub).

 **Bezbariérovost**, přístup na sportoviště do sociálního zařízení a šaten.

 **Hodinové využití** sportoviště (efektivní vytížení během dne).

 **Spádovost**, dostupnost sportovišť pro obyvatele regionu.

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – POVODNĚ 2024

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše dotace: obyvatel: **40-90 %** dle velikosti obce, pojistné smlouvy
- Rozsah dotace: **500 tis . Kč - 30 mil. Kč**
- Oprávnění žadatelé: **Spolky evidované v rejstříku sportu.**
- Podmínka žadatele: **Vlastník či nájemce sportoviště.**
- Termín podání: Do **30.11.2026.**

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – POVODNĚ 2024

---

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Nová výstavba nebo technické zhodnocení sportovních zařízení** včetně jejich zázemí na území zasaženém povodněmi v září 2024.
- Akce musí být realizována v **katastrálním území obcí a správním obvodu (MSK, OLK, ORP Frýdlant)**, v oblastech, kde byl vyhlášen stav nebezpečí.

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – POVODNĚ 2024

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

-  Technická dokumentace: Projektová dokumentace včetně podrobného rozpočtu akce.
-  Úřední rozhodnutí: Pravomocné stanovisko příslušného stavebního úřadu.
-  Financování: Doklad o doložení vlastního podílu (aktuální výpis z účtu, úvěrová smlouva, darovací smlouva, usnesení zastupitelstva o spolufinancování).
-  Pojistná smlouva (pokud existuje).

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – MŮJ KLUB

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: Až **20 %** způsobilých výdajů u nájmu sportovišť, **50 %** způsobilých výdajů u provozu a údržby sportovišť, **100 %** způsobilých výdajů na ostatní aktivity.
- Rozsah dotace: **1 200 Kč – 1 500 Kč** na sportovce (min. počet sportovců 15).
- Oprávnění žadatelé: **Spolky** s regionální působností (min. 2 roky). Pravidelné tréninkové jednotky **45 min, 35 týdnů ročně**.
- Podmínka žadatele: **Vlastník či nájemce sportoviště** v případě výdajů na provoz a údržbu. U sportovních aktivit a na organizační funkce to není potřeba.
- Předpoklad vyhlášení: **Říjen/listopad 2026**.

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – MŮJ KLUB

---

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Nájem sportovišť:** Nájem a podnájem sportovních zařízení.
- **Provoz a údržba sportovních zařízení:** Zabezpečení údržby a provozování sportovních zařízení.
- **Ostatní náklady:** Osobní náklady, služby, spotřební materiál, cestovné, startovné, ubytování, stravování, DHM do 60 tis. Kč, DNHM do 80 tis. Kč.

# 1 NÁRODNÍ SPORTOVNÍ AGENTURA – MŮJ KLUB

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI



Doklady o bezdlužnosti a bezúhonnosti.



Stanovy spolku.



Doklad o činnosti min. 2 roky.



Doklad o členských příspěvcích.



Doklad o vlastnictví / nájmu sportoviště v případě žádosti na údržbu a provoz.



## 2 KRAJSKÉ DOTACE

- **Specifické podmínky,** vlastní pravidla a kritéria pro výběr žadatelů.
- **Vazba na NSA** podmíněno úspěchem jiné žádosti u NSA (např. Kabina)
- **Přípravenost projektu,** kompletně nachystaný projekt.
- **Regionální výzvy:** V jiném čase, se specifickými požadavky.
- **Individuální výzvy.**



## 2 KRAJSKÉ DOTACE: NA CO LZE ŽÁDAT? 1

---

- **Zlínský kraj:** Modernizace, rekonstrukce a výstavba včetně jejich zázemí.
- **Olomoucký kraj:** Výstavba, rekonstrukce sportovních zařízení a na investice do sportovní infrastruktury v obcích a městech.
- **Jihomoravský kraj:** Zkvalitnění sportovní infrastruktury v JMK, včetně zázemí pro talentovanou mládež, vrcholové sportovce a investiční zásahy do sportovišť.
- **Kraj Vysočina:** Výstavba a obnova sportovních hal, hřišť a bazénů, kulturních domů s navazující infrastrukturou a větší územní investiční projekty.
- **Liberecký kraj:** Výstavba, modernizace a obnova sportovišť, zlepšení technického stavu areálů a zvýšení bezpečnosti při sportovních aktivitách.
- **Plzeňský kraj:** Budování a modernizace obecních sportovišť pro školy, kluby i veřejnost, včetně zajištění bezbariérového přístupu a vybavení pro parasportovce.
- **Jihočeský kraj:** Rekonstrukce, opravy a modernizace sportovišť včetně jejich zázemí a obnovy potřebného vybavení.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: NA CO LZE ŽÁDAT? 2

---

- **Karlovarský kraj:** Modernizace, rekonstrukce, údržba a opravy sportovních zařízení, včetně pořízení technických prostředků, strojů, zařízení pro sportovní činnost.
- **Pardubický kraj:** Výstavba a rekonstrukce sportovních zařízení i kabin a na pořízení investičního movitého majetku jakým jsou technologie a vybavení sportovišť.
- **Středočeský kraj:** Výstavba a rekonstrukce sportovních areálů sportovišť a také jejich zázemí.
- **Královéhradecký kraj:** Výstavba a rekonstrukce sportovních areálů sportovišť a jejich zázemí.
- **Hlavní město Praha:** Výstavba a rekonstrukce sportovních areálů sportovišť a jejich zázemí.
- **Ostatní:** Pro Moravskoslezský ani Ústecký kraj nejsou vypsány investiční programy, lze však využít individuální dotace pro konfinancování s NSA.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY 1

---

- **Zlínský kraj:** 50 % způsobilých výdajů v rozsahu 100 tis. až 1 mil Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení leden/únor 2027.
- **Olomoucký kraj:** 70 % způsobilých výdajů v rozsahu 100 tis. až 3 mil Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení duben 2027.
- **Jihomoravský kraj:** 30 % způsobilých výdajů v rozsahu 1 mil Kč. až 15 mil Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení duben 2027.
- **Kraj Vysočina:** 50 % způsobilých výdajů v rozsahu 1 mil Kč. až 10 mil Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení březen 2027.
- **Liberecký kraj:** 30 % způsobilých výdajů v rozsahu 300 tis. Kč. až 3 mil Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení září 2026.
- **Plzeňský kraj:** 50 % způsobilých výdajů v rozsahu 300 tis. Kč. až 3 mil Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení leden 2027.
- **Jihočeský kraj:** 70 % způsobilých výdajů v rozsahu 200 tis. Kč. až 4 mil Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení leden 2027.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY 2

---

- **Karlovarský kraj:** 80 % způsobilých výdajů v rozsahu 20 tis. Kč. až 300 tis. Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení říjen/listopad 2026.
- **Pardubický kraj:** 70 % způsobilých výdajů v rozsahu 50 tis. Kč. až 750 tis. Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení leden 2027.
- **Středočeský kraj:** 70 % způsobilých výdajů v rozsahu 500 tis. Kč. až 5 mil. Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení leden 2027.
- **Královéhradecký kraj:** 50 % způsobilých výdajů v rozsahu 100 tis. Kč. až 1 mil. Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení listopad/prosinec 2026.
- **Hlavní město Praha:** 80 % způsobilých výdajů v rozsahu 500 tis. Kč. až 10 mil. Kč pro obce a spolky, předpokládané vyhlášení říjen 2026.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: DOLOŽENÍ ŽÁDOSTI 1

---

- **Zlínský kraj:** Projektovou dokumentaci s rozpočtem, stanovisko stavebního úřadu a smlouvu s vybraným dodavatelem, v případě akceptace na NSA jde samostatný dotační titul.
- **Olomoucký kraj:** Popis akce, odhad nákladů v rozpočtu a pravomocné stanovisko stavebního úřadu, pokud je k dispozici, v případě akceptace na NSA jde samostatný dotační titul.
- **Jihomoravský kraj:** Popis akce, pravomocné stanovisko stavebního úřadu, předběžný rozpočet.
- **Kraj Vysočina:** Projektovou dokumentaci s rozpočtem, pravomocné stanovisko stavebního úřadu.
- **Liberecký kraj:** Projektovou dokumentaci, technickou zprávu s rozpočtem, pravomocné stanovisko stavebního úřadu a doklad o spolufinancování.
- **Plzeňský kraj:** Technický popis projektu s rozpočtem a denní rozvrh sportoviště.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: DOLOŽENÍ ŽÁDOSTI 2

---

- **Jihočeský kraj:** Projektovou dokumentaci s položkovým rozpočtem, stanovisko stavebního úřadu.
- **Karlovarský kraj:** Popis projektu s předpokládaným rozpočtem.
- **Pardubický kraj:** Projektovou dokumentaci, popis projektu s položkovým rozpočtem a stanoviskem stavebního úřadu.
- **Středočeský kraj:** Projektovou dokumentaci s rozpočtem a stanoviskem stavebního úřadu.
- **Královéhradecký kraj:** Projektovou dokumentaci s rozpočtem a stanoviskem stavebního úřadu.
- **Hlavní město Praha:** Projektovou dokumentaci s rozpočtem a stanoviskem stavebního úřadu.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: BODOVÉ HODNOCENÍ

---

- **Jihomoravský kraj:** Projekt je podpořen z výzvy NSA, využití sportoviště více spolky.
- **Liberecký kraj:** Projekt má více forem spolufinancování, připravenost projektu.
- **Plzeňský kraj:** Počet členů využívající sportoviště, denní využitelnost sportoviště.
- **Jihočeský kraj:** Připravenost projektu.
- **Karlovarský kraj:** Připravenost projektu, počet členů využívající sportoviště.
- **Pardubický kraj:** Denní využitelnost sportoviště, počet členů využívající sportoviště.
- **Středočeský kraj:** Připravenost projektu, počet členů využívající sportoviště.
- **Královéhradecký kraj:** Připravenost projektu, počet členů využívající sportoviště, včetně škol, veřejnosti, špatný technický stav.
- **Hlavní město Praha:** Připravenost projektu, počet členů využívající sportoviště, včetně škol, veřejnosti, špatný technický stav.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: NA CO SI DÁT POZOR? 1

---

- **Olomoucký kraj:** Velmi krátký termín pro podání žádosti (10 dní), maximální uznatelné náklady do 30 mil. Kč, nutnost stabilních majetkových vztahů po dobu alespoň 10 let a riziko krácení dotace kvůli rozdělení celkové alokace.
- **Jihomoravský kraj:** Vysoká spoluúčast žadatele, je vhodné jen jako doplňkový zdroj s minimální výši celkových nákladů projektu 5 mil. Kč.
- **Kraj Vysočina:** Minimální výše celkových nákladů projektu 2 mil. Kč.
- **Liberecký kraj:** Vysoká spoluúčast žadatele, je vhodné jen jako doplňkový zdroj s kombinací s jinou dotací např. NSA.
- **Plzeňský kraj:** Velmi krátký termín pro podání žádosti (14 dní).
- **Jihočeský kraj:** Velmi krátký termín pro podání žádosti (14 dní).
- **Karlovarský kraj:** Velmi krátký termín pro podání žádosti (14 dní), výzva určená pro menší opravy a údržbu majetku.
- **Pardubický kraj:** Výzva určená pro menší opravy a údržbu majetku.

## 2 KRAJSKÉ DOTACE: NA CO SI DÁT POZOR? 2

---

- **Středočeský kraj:** Velmi krátký termín pro podání žádosti (14 dní), výzva určená pro menší i větší projekty.
- **Královehradecký kraj:** Výzva pro menší projekty, nízká alokace programu (malá úspěšnost).
- **Hlavní město Praha:** Výzva určená pro menší i větší projekty, velký převis projektů.

# 3 SOKOLSKÝ FOND OBNOVY

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: **Až 50 % způsobilých výdajů.**
- Rozsah dotace: **100 tis. Kč – 2 mil. Kč.**
- Oprávnění žadatelé: **Jednoty, které jsou součástí ČOS na území ČR.**
- Podmínka žadatele: **Vlastník sportoviště.**
- Předpoklad vyhlášení: **Březen 2027.**

# 3 SOKOLSKÝ FOND OBNOVY

---

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Sportovní zařízení:** Modernizace, rekonstrukce a výstavba včetně jejich zázemí (lze rekonstruovat samostatná zázemí).
- **Infrastruktura:** Oplocení, osvětlení hřiště, zavlažování.
- **Příprava:** Projektová dokumentace, energetický posudek, odborné posudky, výkresy stávajícího stavu, energetické úspory.

# 3 SOKOLSKÝ FOND OBNOVY

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI



**Technická dokumentace :** Projektová dokumentace včetně rozpočtu akce.



**Úřední rozhodnutí:** Pravomocné stanovisko stavebního úřadu.



**Podepsaná smlouva o dílo:** Rozhodnutí o výběru dodavatele, či smlouva o dílo (výběrové řízení).



**Financování:** Specifikace financování projektu (dotace, zápůjčka).



**Souhlas župy:** Oficiální souhlas župy s realizací.

### 3 SOKOLSKÝ FOND OBNOVY

---

#### BODOVÉ OHODNOCENÍ PROJEKTU – KRITÉRIA MAJÍCÍ VLIV ÚSPĚŠNOST ŽÁDOSTI A ZISK BODŮ

 **Vícezdrojové financování:** Vyšší bodové hodnocení získají žadatelé, kteří pokryjí část nákladů z jiných zdrojů.

 **Forma podpory:** Fond zvýhodňuje projekty žádající zápůjčku.

 **Vlastní práce (Svépomoc):** Projekt získá bonusové body, pokud část prací proběhne formou brigád nebo svépomocí.

 **Havarijní stav:** Průkazný havarijní stav, například zatékání do budovy, zvyšuje bodové hodnocení, pokud je jasně popsána jeho naléhavost.

 **Míra využití:** Více subjekty.

## 4 NADACE ČEZ ORANŽOVÉ HŘIŠTĚ

---

### KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: Není stanovena **až 100 % způsobilých výdajů.**
- Rozsah dotace: **Max. 2 mil. Kč.**
- Oprávnění žadatelé: **Spolky.**
- Podmínka žadatele: **Vlastník i nájemce sportoviště.**
- Předpoklad vyhlášení: **Leden 2027.**

## 4 NADACE ČEZ ORANŽOVÉ HŘIŠTĚ

---

### NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Sportovní zařízení:** Rekonstrukce, výstavba včetně jejich mobiliáře související s provozem dětských, sportovních, víceúčelových a workoutových hřišť. Instalace nových bezpečnostních povrchů. Výměna herních a sportovních prvků.
- **Infrastruktura:** Oplocení.
- **Bezbariérovost:** Vybudování bezbariérových přístupů.

## 4 NADACE ČEZ ORANŽOVÉ HŘIŠTĚ

---

### POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI



**Technická dokumentace :** Projektová dokumentace včetně rozpočtu.



**Úřední rozhodnutí:** Pravomocné stanovisko stavebního úřadu.

### BODOVÉ HODNOCENÍ



**Připravenost projektu:** Je připraven k realizaci.

### NA CO SI DÁT POZOR



Není určeno pro opravu zázemí, velký převis projektů, veřejná dostupnost hřiště

# 5 OPŽP VÝZVA Č. 101 A 102 MŽP SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI VEŘEJNÝCH BUDOV

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: **Není jednotná, stanovena podle typu opatření a výpočtu.**
- Rozsah dotace: **Není dán.**
- Oprávnění žadatelé: **Spolky.**
- Podmínka žadatele: **Vlastník i nájemce sportoviště.**
- Předpoklad vyhlášení: **2027.**

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- Zateplení obvodových konstrukcí, stropů a podlah, výměna oken a dveří, rekonstrukce střech, modernizace vytápění, osvětlení, výměna zdroje tepla, řízené větrání s rekuperací.
- **Energetické úspory:** Fotovoltaická elektrárna, tepelné čerpadlo.

# 5 OPŽP VÝZVA Č. 101 A 102 MŽP SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI VEŘEJNÝCH BUDOV

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI



**Technická dokumentace** : Projektová dokumentace včetně kumulativního rozpočtu a energetického posudku.



**Úřední rozhodnutí**: Pravomocné stanovisko stavebního úřadu.

## BODOVÉ HODNOCENÍ



**Výzva je** průběžná- žádosti jsou přijímány do vyčerpání alokace.

## NA CO SI DÁT POZOR



Vysoké nároky na dokumentaci i energetický posudek, nelze financovat bez energetických úspor, výraznější administrativní náročnost (peníze z EU).

# 5 OPŽP VÝZVA Č. 103 MŽP OBNOVITELNÉ ZDROJE ENERGIE PRO VEŘEJNÉ BUDOVY

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: **Není jednotná, stanovena podle typu opatření a výpočtu**
- Rozsah dotace: **Není dán.**
- Oprávnění žadatelé: **Spolky.**
- Podmínka žadatele: **Vlastník i nájemce sportoviště.**
- Předpoklad vyhlášení: **2027.**

# 5 OPŽP VÝZVA Č. 103 MŽP OBNOVITELNÉ ZDROJE ENERGIE PRO VEŘEJNÉ BUDOVY

---

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Energetické úspory:** Instalace fotovoltaických elektráren (FVE), tepelné čerpadla, solární termické systémy, kotle na biomasu, akumulace elektrické energie, akumulaci tepla.

# 5 OPŽP VÝZVA Č. 103 MŽP OBNOVITELNÉ ZDROJE ENERGIE PRO VEŘEJNÉ BUDOVY

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI



**Technická dokumentace** : Projektová dokumentace nebo stavebně – technologické studie včetně kumulativního rozpočtu, energetický posudek.



**Úřední rozhodnutí**: Pravomocné stanovisko stavebního úřadu.

## BODOVÉ HODNOCENÍ



**Výzva je** průběžná- žádosti jsou přijímány do vyčerpání alokace.

## NA CO SI DÁT POZOR



Vysoké nároky na dokumentaci i energetický posudek, nelze financovat bez energetických úspor, výraznější administrativní náročnost (peníze z EU), nižší alokace.

# 6 POKOS – MINISTERSTVO OBRANY-TECHNIKA

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: **Poskytnutí technického vybavení** ze strany Armády ČR (nejde o finanční dotaci, ale o materiální podporu).
- Rozsah dotace: Vybavení pro **psovody, záchranáře, první pomoc, simulační pomůcky** pro nácvik zranění, **orientační a navigační vybavení** pro výcvik v terénu i ve ztížených podmínkách, **zabezpečení střeleckého výcviku** (v rozsahu, který MO umožňuje), další technické prostředky podporující pohybovou, bezpečnostní a brannou připravenost obyvatelstva České republiky.
- Oprávnění žadatelé: **Spolky.**
- Podmínka žadatele: Aktivita musí být **v souladu s cílem POKOS**, tedy : **zlepšování kondice, brannosti a obranyschopnosti obyvatelstva ČR**, rozvoj **pohybové, bezpečnostní a zdravotní připravenosti**.
- Termín odevzdání žádostí: **15.07.2026.**

# 7 FAČR – HŘIŠTĚ PRO BUDOUCNOST, Č. 2/2026

---

## KLÍČOVÉ PARAMETRY VÝZVY

- Výše podpory: **80 % způsobilých výdajů s minimální spoluúčastí 20 %.**
- Rozsah dotace: **Není dán.**
- Oprávnění žadatelé: **Členský klub FAČR ve formě spolku nebo pobočného spolku.**
- Podmínka žadatele: Účast v soutěži dospělých **od 3. ligy po 10. ligu.** Klub musí mít alespoň **jedno mládežnické družstvo.** Musí mít **právní vztah ke sportovišti / pozemku.**
- Termín podání: **Červenec/2026.**
- Aktuální informace: **Další 3 kola v průběhu let 2026 a 2027.**

# 7 FAČR – HŘIŠTĚ PRO BUDOUCNOST, Č. 2/2026

---

## NA CO LZE ŽÁDAT?

- **Výstavba nového fotbalového sportoviště.**
- **Technické zhodnocení stávajícího sportoviště.**
- **Výstavba / modernizace tribun (včetně mobilních).**
- **Pevné funkční prvky: Střídačky, branky, oplocení, zachytné sítě.**
- **Energetická opatření: Tepelné čerpadlo, solární panely, zásobník na dešťovou vodu.**

# 7 FAČR – HŘIŠTĚ PRO BUDOUCNOST, Č. 2/2026

---

## POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI



**Investiční záměr.**



**Položkový rozpočet.**



**Právní vztah ke sportovišti.**



**Doložení spolufinancování.**



**Technické podklady / projekt / cenové nabídky.**



**Výpis z rejstříku, stanovy.**



**Potvrzení o bankovním účtu.**



**Čestná prohlášení.**

# 7 FAČR – HŘIŠTĚ PRO BUDOUCNOST, Č. 2/2026

---

## BODOVÉ HODNOCENÍ



### **Vyšší hodnocení získají projekty :**

- Zásadně zlepši kvalitu hřiště nebo zázemí. Mají přímý dopad na tréninkový a soutěžní proces. Zvyšují bezpečnost a funkčnost sportoviště.

### **Body navíc získají projekty:**

- Klubů s větší mládežnickou základnou. Klubů, kde infrastruktura ovlivní více týmů. Projektů, které zlepši dlouhodobé podmínky pro mládež.

### **Technická připravenost projektu**

- Kvalita investičního záměru. Technické podklady / projektová dokumentace. Jasný a realistický harmonogram. Vyřešené majetkoprávní vztahy.

### **Finanční připravenost a přiměřenost rozpočtu**

- Přiměřenost položkového rozpočtu, zajištění spolufinancování (min. 20 %), zda náklady odpovídají typu projektu.

### **Administrativní správnost**

- Kontroluje se: investiční záměr, položkový rozpočet, právní vztah ke sportovišti, čestná prohlášení, dokumentace k účtu, technické podklady.

# 7 FAČR – HŘIŠTĚ PRO BUDOUCNOST, Č. 2/2026

---

## NA CO SI DÁT POZOR



**Soulad s účelem výzvy:** Projekt musí vést k provozuschopnému sportovnímu zařízení nebo jeho funkční části.

### **Body ztrácí projekty, které:**

- Zahrnují nezpůsobilé výdaje (např. sekačky, nábytek, běžná údržba).
- Neřeší investiční technické zhodnocení.

# PROCES



# 1 KROK: NÁPAD → 2 KROK: KONZULTACE

---

- **Komunikace** se členy (cvičitelé, výbor, vedení) jednot.
- **Jednání** skrze spolufinancování se samosprávným celkem, krajem.
- **Sdělení** nápadu dotačnímu specialistovi.
- **Vybírání** vhodného dotačního titulu.
- **Konzultace** s dotačním orgánem.
- **Příprava** podkladů k žádosti o dotaci.

## 3 KROK: PROJEKT → 4 KROK: ROZPOČET

---

- **Oslovení** vhodného projektanta na zpracování projektové dokumentace.
- **Součástí** dokumentace musí být také rozpočet s aktuálními cenami (dle cenové soustavy).
- **Rozpočet** rozdělené položky na jednotlivé stavební objekty.
- **Hotová dokumentace** by se měla konzultovat s projektovým manažerem/dotačním orgánem.
- **Minimální dokumentace:** technická zpráva, katastrální/situační výkres, v případě budov také půdorys místností.
- **Podání na stavební úřad** v případě vyjádření (ohláška) rychlé jednání.
- **Podání na stavení úřad** v případě stavebního povolení je vydání na delší dobu! K Žádosti se podává s nabytí právní moci.

## 5 VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

---

- **Zákon č. 134/2016 Sb.** upravuje pravidla zadávání veřejných zakázek.
- **Projekt do cca 750 tis. Kč bez DPH**, možná forma přímého zadání/cenového marketingu.
- **Projekt nad cca 750 tis. Kč bez DPH** zakázka malého rozsahu, minimálně 3 dodavatelé.
- **Projekt nad 9 mil. bez DPH** podlimitní zakázka, veřejná, trvání minimálně 1 měsíc.
- **Kritérium** cena, doba realizace...
- Doložení kvalifikace dodavatele, definice termínu trvání, podmínka realizace pouze pokud žadatel obdrží dotaci.
- **K dotaci:** Zpráva o výběru dodavatele, smlouva o dílo, případné dodatky.

## 6 ŽÁDOST O DOTACI

---

- **Kontrola** všech příloh.
- **Doložení** všech povinných příloh dle dotační výzvy.
- **Výzva** průběžná/bodová.
- **Výzva průběžná** rozhoduje datum podání žádosti> je třeba být nejrychlejší. Žádosti se hodnotí průběžně podle čísla podání.
- **Výzva bodová** rozhoduje počet udělených bodů> je třeba mít co nejvíce bodů. Žádosti se hodnotí na konci po uzavření výzvy.
- **Žádosti se vyplňují v systému** je potřeba připravit údaje k doplnění.

# 7 HODNOCENÍ

---

- Podle **kritérií** výzvy.
- **Formální hodnocení:** Přílohy jsou bez chyb, doloženy všechny.
- **Věcné hodnocení:** Udělení bodů u jednotlivých kritérií.
- **Doplnění:** V případě chyb (opravitelné chyby).
- **Vyhodnocení žádosti:** Úspěch/neúspěch/náhradník.
- **Akceptace:** V případě úspěšnosti se zasílá akceptační dopis.
- **Dopis:** Dokument, který ukládá doložení dalších dokumentů (smlouva).
- **Rozhodnutí o poskytnutí dotace, smlouva:** Právní dokument, který definuje náležitosti mezi žadatelem a dotačním orgánem.

## 8 REALIZACE

---

- Na základě podepsané **smlouvy o dílo**.
- **Dodržení** termínů a podmínek smlouvy.
- V případě **nestíhání / změny** v průběhu stavby **> dodatek**.
- **Dodatek** musí být schválený a podepsaný před ukončením původní smlouvy.
- **Nahlášení změn dotačnímu orgánu** **>** schválení/neschválení.
- **Pozor** na **méněpráce !**

## 9 PROPLACENÍ

---

- Před realizací / po realizaci (Ex ante/ ex post).
- **Před realizací:** Dotace se posílá po zaslání **Rozhodnutí o poskytnuté dotaci**.
- **Po realizaci:** Dotace se vyplácí na základě vytavených faktur a musí být proplacena minimálně vlastní účast.
- **Faktury** musí sedět s celkovou částkou.
- **Na fakturách** musí být uvedeno **číslo projektu, název ... dle výzvy**.
- **Faktury** musí obsahovat **zjišťovací protokol, soupis položek**.
- Doložení **zaúčtování faktur**.

## 10 ZÁVĚREČNÉ VYHODNOCENÍ → 11 UDRŽITELNOST

---

- Doložení všech dokumentů dle výzvy.
- **Vypracování** do termínu **Rozhodnutí o poskytnuté dotaci.**
- **Faktury + Výpisy z účtu o proplacení.**
- **Fotodokumentace**, hotového díla.
- **Publicita**, na webových stránkách, v místě realizace...
- **Závěrečná zpráva**, komentář k procesu stavby, změnám apod.
- **Zaúčtování**, majetková karta.
- **Předávací protokol.**
- **Kolaudační rozhodnutí.**
- **Udržitelnost**, nedokazuje se 5-10 let, majetek musí zůstat ve vlastnictví žadatele a k podporovanému účelu, jakékoliv změny je potřeba hlásit.



## MÁME ŠANCI?

- **Dodržení** pravidel výzvy.
- **Vlastnictví**, nájem.
- **Projekt**.
- **Spolufinancování**.
- **Připravenost**.
- **Trpělivost**.





## NEJČASTĚJŠÍ CHYBY

- **Pozdní příprava.**
- **Nevyřešené vlastnictví**, soukromé pozemky, věcná břemena.
- **Podceněný rozpočet**, raději rezerva a méně než více.
- **Spolufinancování** jiná forma usnesení zastupitelstva.
- Nenahrání **příloh do systému.**
- **Vícepráce**, nekryje dotace!
- Nedodržení termínu v **Rozhodnutí.**
- Změny nejsou reflektovány v dodatku.
- Po neschválení žádosti ukončení, **nebát se žádat opakovaně.**





## MÝTY VS. REALITA

- Dotace jsou pouze pro **velké** jednoty.
- Dotace pokryje **všechny** náklady.
- Řekneme si o peníze a můžeme si opravit **cokoliv**.
- Projekt zpracujeme **po obdržení dotace**.
- Na projektovou dokumentaci nám **nikdo nedá**, nelze zahrnout do dotace.
- O skrytých vadách jsme **nevěděli**.
- ČOS/župa **nám nepomáhá**.
- Dotační orgán rozhoduje **subjektivně**.





## DOTAZ 1

### Je ukončena dotace SFO?

Ano, příjem žádostí byl ukončen.  
Všechny podané projekty prošly  
vyhodnocením.

Výsledky – tedy **přiznané dotace  
i půjčky** – byly následně  
**schváleny Předsednictvem ČOS**,  
a zveřejněny na webu.





## DOTAZ 2

**Existuje zdroj na rozpočet cca 600 mil. Kč?**

Ne, částka 600 mil. Kč není určena pro jeden projekt. Běžné dotace se pohybují v jednotkách až desítkách milionů Kč, výjimečně u strategických projektů mohou dosáhnout vyšších částek.

**Ano — programy NSA byly, ale v současné době se neplánují vypsát.**





## DOTAZ 3

**Lze u některých dotací žádat zpětně po dokončení projektu, například u zateplení fasády?**

Zpětné financování zateplení fasády u sportovních subjektů prakticky neexistuje. Pokud je investice už hotová, nelze ji z dotačních titulů NSA, FAČR ani firemních grantů zpětně proplatit. Jedinou výjimkou jsou specifické energetické programy, které se ale na sportovní infrastrukturu obvykle nevztahují.

U Programu NSA POVODNÉ 2024 lze čerpat i zpětně.



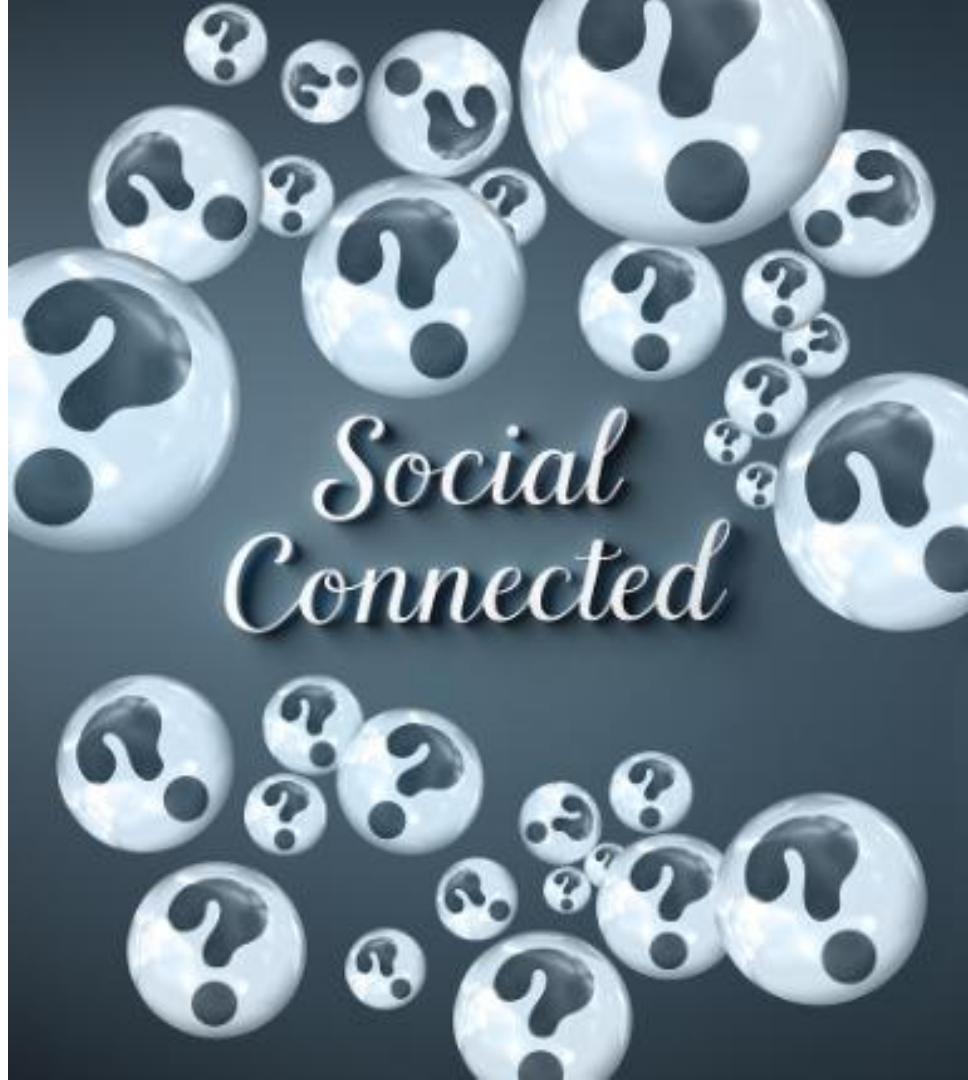


## DOTAZ 4

**Vědí ostatní, že je možné čerpat dotace i od FAČR?**

Ano, je to možné. FAČR pravidelně vyhlašuje investiční výzvy, ze kterých mohou fotbalové kluby čerpat dotace na infrastrukturu. Aktuálně běží například program **Hřiště pro budoucnost (Výzva č. 2/2026)**.

Tato výzva byla doplněna do prezentace.





## DOTAZ 5

**Dostali jsme dotaci z Ministerstva životního prostředí, ale je vysoká spoluúčast, lze žádat na kofinancování? A kde?**

Ano — kofinancování je možné, ale jen z určitých zdrojů. U dotací z Ministerstva životního prostředí (MŽP) se spoluúčast často pohybuje vysoko, takže hledání dalších zdrojů je běžné. Například: NSA • krajské dotace • obecní rozpočet (zřizovatel) • FAČR (pokud jde o fotbal) • firemní granty (ČEZ, E.ON, nadace) • zvýhodněné půjčky SFŽP / bankovní úvěr.





## DOTAZ 6

**Na jak dlouhou dobu musí být uzavřena NS, aby bylo možné žádat o investiční dotaci?**

Nájemní smlouva musí být uzavřena minimálně na 5 let, u některých sportovních investic až na 10 let. Klíčové je, aby pokrývala celou dobu realizace i udržitelnosti projektu (NSA: 5–7 let, ideálně 10 • FAČR: 10 let • MŽP/SFŽP: 5 let • kraje: 5–10 let).

# FAQ



## DOTAZ 7

**Pokud je naše sokolovna památkově chráněná, je nutné si před podáním žádosti o investiční dotaci vyžádat stanovisko od NPÚ?**

Ano — V rámci stavebního řízení je jednou z dotčených institucí také památkový ústav, který vydává závazné stanovisko. Je velmi vhodné domluvit se s nimi předem, aby byl postup hladký a bez zdržení.





## **DOTAZ 8**

**V rámci čerpání dotace z NSA je nutná publicita včetně částky a účelu. Je opravdu nutné obdrženou částku zveřejňovat na webu?**

Investiční dotace nemusí, stačí zveřejnit logo NSA a sdělení, že byl projekt podpořen u neinvestiční dotace NSA: částku i účel zveřejnit musíte.





## DOTAZ 9

**Je nutné mít před žádostí o dotaci všechny podklady (technickou dokumentaci, povolení, smlouvu s dodavatelem? Co když dotaci nedostanu?**

Ano — ve většině případů je nutné mít projektovou dokumentaci připravenou už před podáním žádosti o investiční dotaci. Poskytovatelé ji vyžadují proto, aby mohli projekt reálně posoudit a ověřit, že je proveditelný.

Pokud ale dotaci náhodou nezískáte, nic se neděje. Projektovou dokumentaci můžete použít znovu při podání žádosti v dalším roce — obvykle stačí jen aktualizovat údaje (rozpočet, termíny, případně technické části podle požadavků nové výzvy).





## DOTAZ 10

**Jak je to se Stanovami? My, jako jednota rozhodně nemáme v Rejstříku spolků zveřejněné aktuální stanovy, nicméně profil ČOS ano.**

Stanovy musí být v Rejstříku spolků zveřejněné u každé jednotlivé jednoty zvlášť. Nestačí, že má aktuální stanovy zveřejněné pouze ČOS jako ústředí.

Každá jednota je samostatný právní subjekt, a proto musí mít v Rejstříku uložené své vlastní, aktuální stanovy. Pokud tam nejsou, doporučuje se je co nejdříve doplnit — některé dotační programy to vyžadují jako povinnou přílohu nebo jako podmínku formální správnosti žádosti.



# DĚKUJEME ZA POZORNOST

Mgr. Michal Jandík

## KONTAKT

+420 604 690 747

[mjandik@sokol.eu](mailto:mjandik@sokol.eu)

Ing. Martina Hovadíková

+420 778 545 938

[mhovadikova@sokol.eu](mailto:mhovadikova@sokol.eu)